

# Stellenausschreibung



Bei der **Gemeinde Bad Endbach** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Vollzeitstelle als

## **Leiter (m/w/d) des Fachbereiches Bauen und Planen Bereich Bauverwaltung und Hochbau**

zu besetzen. Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden.

### **Aufgaben:**

- Allgemeine Leitungstätigkeiten
- Städtebauliche Planung und Bauleitplanung
- Bauplanung und Leitung gemeindeeigener Baumaßnahmen im Hochbau und von Verkehrsflächen
- Wahrnehmung der Bauherrenfunktion gegenüber beauftragten Architekten- und Ingenieurbüros
- Führungsverantwortung für die Mitarbeiter/innen
- Beratung von Bürgerinnen und Bürgern, Baugenehmigungsverfahren
- Beratung der gemeindlichen Gremien und Teilnahme an Sitzungen
- Außendiensttätigkeiten
- Unterhaltung von Gebäuden, Anlagen und Einrichtungen

### **Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Bauingenieurwesen, Städtebau bzw. Architektur oder abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachwirt (m/w/d) bzw. vergleichbare fachliche Qualifikation
- Fundiertes Rechts- und Fachwissen sowie idealerweise praktische Erfahrung in den oben genannten Aufgabengebieten
- Kenntnisse im Bauvertrags- und Vergaberecht sowie der HOAI sind von Vorteil
- Umfassende EDV-Kenntnisse (Office, GIS)
- Fahrerlaubnis Klasse B
- Belastbarkeit und Flexibilität

Die Bezahlung erfolgt auf Grundlage des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung und Qualifikation im Rahmen der geltenden Bestimmungen bevorzugt eingestellt. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht.

Sollten Sie an der vielfältigen Tätigkeit Interesse haben, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung, die Sie bitte **bis zum 19.03.2021** an den Gemeindevorstand der Gemeinde Bad Endbach – Fachbereich Zentrale Dienste – Herborner Straße 1, 35080 Bad Endbach richten.

Gerne dürfen Sie uns Ihre Bewerbung auch per E-Mail an [bewerbung@bad-endbach.info](mailto:bewerbung@bad-endbach.info) übermitteln.

Für Fragen steht Ihnen der Bürgermeister, Herr Schweitzer, unter der Telefonnummer 02776/801-34 sowie der Fachbereichsleiter Zentrale Dienste, Herr Beer, unter der Telefonnummer 02776/801-31 gerne zur Verfügung.

Wir bitten Sie, ihre Unterlagen in Kopie einzureichen!

Eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen ist nur möglich, wenn ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigelegt ist.

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre Bewerberdaten bis zum Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens gespeichert werden. Die von Ihnen angegebenen personenbezogenen Daten werden 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht, sofern gesetzliche Aufbewahrungsfristen nicht entgegenstehen.